

POŽADAVEK NA FAKTURACI

pro: CK TURISTA s.r.o., U Soudu 6199/21, 708 00 Ostrava-Poruba, IČO: 26787016

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeného Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 26262

SPRÁVNÉ VYPLNĚNÍ VŠECH ÚDAJŮ JE PODMÍNKOU PRO VYSTAVENÍ FAKTURY

Jméno, Příjmení..... (dále jen zákazník)

Tel.: e-mail:

č.zájezdu / pobytu: + ****přiložená Smlouva**

Žádám o platbu prostřednictvím fakturace pro mého zaměstnavatele:

- 1. Objednávka** od zaměstnavatele: a) ANO bude dodána do (dne):
(faktura bude vystavena po dodání objednávky)
b) NE: fakturu vystavte bez objednávky
ihned nebo je zde třeba upřesnit termín:

2. Zaměstnavatel (bude na faktuře uveden jako odběratel): a) IČ:

b) **název** zaměstnavatele:

c) **sídlo** zaměstnavatele:
(ulice, město, PSČ)

3. Fakturace jmenovitě pro koho / na jméno:

4. Fakturovaná částka:

5. Chcete na fakturu konkrétní text? (Specifické požadavky, pokud jsou od zaměstnavatele požadovány do textu faktury.):

.....

.....

.....

6. Splatnost faktury je standardně 7 dnů. Je-li požadována jiná splatnost, nutno zde uvést:

7. Fakturu zaslat:

a) na adresu zaměstnavatele

b) na e-mail:

c) jinak:

Zákazník odpovídá za úhradu jím požadované vystavené faktury. Pokud faktura nebude proplacena řádně a včas, požadovanou fakturovanou částku zaplatí bez zbytečného odkladu osobně.

V případě zrušení zájezdu/pobytu je případný přeplatek vrácen dobropisem na účet zaměstnavatele.

.....
podpis zákazníka

V..... dne